



**Objectif de la formation :** A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de rédiger la convention d'un projet en BIM

 **Durée : 2 jours**

 **Pré-requis**  
Connaitre les fondamentaux du BIM (enjeux, impacts sur les métiers de la construction et vocabulaire)

 **Public**  
Tous les acteurs de la construction ayant déjà une connaissance des fondamentaux du BIM (enjeux, impacts sur les métiers de la construction, vocabulaire) et s'apprêtant à rédiger ou à participer à la rédaction d'une convention BIM (dirigeants, architectes, urbanistes, ingénieurs et techniciens de bureau d'études, BIM managers, responsable de services techniques, responsables de travaux et gestionnaires de patrimoines)

 **Moyens pédagogiques et techniques**

- Présentiel ou mixte avec classe virtuelle
- Alternance d'exposés théoriques et de mises en situation sur des cas sélectionnés par l'intervenant ou des cas d'entreprises
- Remise d'un support de cours



### Objectifs

- Définir les besoins des donneurs d'ordres
- Maîtriser les étapes du processus de la rédaction de la convention BIM
- Identifier les points complexes d'un projet BIM
- Expliquer le caractère BIM d'un projet au sein d'une convention
- Être capable de transcrire des objectifs généraux en usages BIM
- Déterminer les indicateurs de performance
- Savoir traduire un référentiel et des modèles d'organisation collaboratives et un livrable structuré



## PROGRAMME

### ❖ Définir les différents documents BIM et leur enchaînement

- Définition de chaque document : charte interne BIM, cahier des charges, convention, protocole
- Distinguer objectifs BIM et cas d'usages
- Déterminer le rôle et les responsabilités des acteurs

### ❖ Transcrire en usages BIM les objectifs du donneur d'ordre

- Traduire la stratégie numérique de l'entreprise en cas d'usages
- Transformer les objectifs généraux en objectifs « BIM »
- Choisir les cas d'usages pertinents et les organiser

### ❖ Elaborer la convention BIM

- Construire le plan de la convention BIM
- Identifier les sous parties nécessaires au bon déroulement du projet en BIM

### ❖ Construire un référentiel de production

- Adopter des principes partagés de codification, de nommage et de classification

- Réaliser un tableau de niveau de développement pour une équipe de conception
- Comprendre les différentes typologies des tableaux de niveaux de développement

### ❖ Organiser le processus collaboratif et les échanges d'informations

- Préciser les exigences matérielles et logicielles
- Fixer les règles d'utilisation et d'administration de la plateforme
- Déterminer les responsabilités des intervenants dans le processus BIM
- Proposer les procédures de collaboration et de communication
- Encadrer la sécurité des données

### ❖ Assembler les maquettes BIM

- Assurer la compatibilité directe et indirecte des modèles BIM
- Établir des systèmes d'analyse des données géométriques et informations liées
- Organiser la gestion de la réception et de la diffusion des documents